

## LAPIN YLIOPISTON HARJOITTELUKOULUN TYÖHYVINVOINTISUUNNITELMA

<b>Visio</b>	Koulu, jossa on hyvä tehdä opetus-, kasvatus ja kehittämistyötä.
<b>Työ ja työyhteisö</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• työn perustehtävä ja tavoite</li> <li>• johtaminen ja esimiestyö</li> <li>• työilmapiiri</li> <li>• työnhallinta</li> </ul>	Työyhteisö kokee johtamisen turvalliseksi Oikeudenmukainen ja tasapuolinen tehtävien jakaminen Toimivat kokouskäytänteet Tiedottamisen selkeys ja saavutettavuus Työtehtävien toimiva organisointi Joustavuus (esim. sijaisuuksien hoidossa) Erilaisten elämäntilanteiden huomioonottaminen Työhön perehdyttäminen suunnitelman mukaan (sijaisen kansio)
<b>Yksilö työntekijänä</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ammattitaito ja osaaminen</li> <li>• henkinen hyvinvointi</li> <li>• voimavarat</li> <li>• työkuunto</li> </ul>	Tavoitteena yhteistoiminnallinen ja yhteistyökykyinen työyhteisö Kouluttautumisen kannustaminen ja tukeminen - yhteiset koulutustilaisuudet, omaehtoinen opiskelu, vertaiskoulutus-tilaisuudet ja täydennyskoulutus Hyväksyvä ilmapiiri Ilo tehdä haasteellista työtä Oppilashuollollinen tuki Kollegiaalinen ja rehtorin tuki ristiriitatilanteissa Kouluavustajien riittävyys Yhteistyö tiedekuntien kanssa Luokka- ja kerrostason palaverit sekä spontaani ajatustenvaihto kollegojen kanssa – aikaa ja tilaa yhteiselle keskustelulle
<b>Työntekijä yksilönä</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• terveys ja toimintakyky</li> <li>• elintavat</li> <li>• asenteet ja arvot</li> </ul>	Kannustetaan työntekijöitä hyvän kunnon ja terveellisten elintapojen ylläpitämiseen. <ul style="list-style-type: none"> <li>• TYKY-toiminta OAY:n tukema toiminta ja siitä tiedottaminen, esim. KKI</li> <li>• Aslak-kuntoutus</li> <li>• Virkistäytymispäivät</li> <li>• Työnohjaus</li> <li>• Kehityskeskustelut (vähintään kerran vuodessa)</li> <li>• Työterveyspalvelut</li> </ul>
<b>Työolot</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• työympäristö</li> <li>• ergonomia</li> <li>• työturvallisuus</li> <li>• riskien hallinta</li> </ul>	Korjausta vaativien paikkojen kartoitus kirjallisena vuosittain (korjaukset kesäloman aikana) Äänieristys raittien välillä (musiikkitunnit) ongelmallinen. Samoin työhuoneen ja käytävän sekä työhuoneen ja luokkahuoneen välillä (luottamuksellisuus) Ennaltaehkäisy uhkaavasti käyttäytyvien henkilöiden varalta (henkisen ja fyysisen uhan kohtaaminen työympäristössä) Ergonomisista ongelmista tiedotettava virastomestarille Siivouksen tarpeesta tiedotettava virastomestarille Poistumisharjoitus vuosittain Luokkahuoneita voi tuulettaa opettajan ollessa samassa tilassa